

附件 1:

招聘岗位职责及资格条件

序号	需求部门\单位	岗位名称	岗位职责	专业要求	资格条件	人数
1	智利 KILO 项目公司/EPC 项目部/工程技术部	项目管理岗 (工程管理类方向)	(1) 负责项目策划管理, 编制项目管理制度, 协助项目经理或部门负责人建立健全项目安全、质量管理体系; (2) 负责编制、审核项目技术方案, 组织项目重大技术风险分析、应对及处置; (3) 负责开展现场安全监督管理, 组织各类事故事件的调查分析; (4) 负责组织开展现场各阶段验收及投产工作, 开展顾客回访及项目后评价; (5) 负责做好项目合同管理与执行, 定期开展项目合作商及供应商评价; (6) 负责牵头协调公司各专业部门开展项目的建设管理工作; (7) 配合开展项目开发工作, 负责项目开发的技术尽责调查, 对输变电项目资产状况进行评估, 对开发过程中的技术问题提供专业支持; (8) 完成领导交办的其他工作。	电力、土木、工程管理类相关专业	(1) 具有 3 年及以上电气工程 (含土建) 项目施工管理经验; (2) 具备直流输电工程项目施工管理经验优先; (3) 有西班牙语基础者优先。	4
		工程技术岗 (技术管理方向)	(1) 负责公司项目工程管理工作, 对项目安全、质量、技术、进度等开展监督指导; (2) 负责项目开发的技术尽责调查, 对输变电项目资产状况进行评估, 对开发过程中的技术问题提供专业支持; (3) 负责编制、审核项目开发和实施过程中相关技术方案, 组织项目重大技术风险分析; (4) 参与项目验收管理, 参与项目事故事件的调查分析, 组织开展公司竣工验收; (5) 负责牵头协调公司各专业部门开展项目的建设管理工作; (6) 完成领导交办的其他工作。	电力类相关专业	(1) 具有 3 年及以上电气工程 (含土建)、设计、施工、运维或相关项目管理经验, 熟悉电力设备; (2) 具备直流输电工程项目管理、运维经验优先; (3) 有西班牙语基础者优先。	2

序号	需求部门\单位	岗位名称	岗位职责	专业要求	资格条件	人数
		造价岗	<p>(1) 负责项目开发过程中的技术经济管理工作，研究境内、外输变电、配网、新能源及发电工程造价法规、标准；</p> <p>(2) 负责公司对外投资（包括绿地及并购项目）的工程造价分析及评估工作；负责项目经济性测算、投标报价编制，研究、审核标的项目的工程造价数据、资料及报告，参与工程技术尽职调查报告的编制；</p> <p>(3) 负责公司项目开发过程中有关招投标工作，参与工程建设项目概预算、工程量计价清单等编制工作。</p> <p>(4) 参与项目开发过程中的商务合同管理工作。</p>	工程造价、财务相关专业	<p>(1) 具有3年以上电力行业造价相关工作经验；</p> <p>(2) 熟悉工程造价评估和管理，具备中级及以上专业技术资格。</p>	1
2		采购岗	<p>(1) 负责统筹公司项目采购需求，编制、实施采购计划；</p> <p>(2) 负责按照相关法规编制招标采购文件，完成内部各级审批；</p> <p>(3) 组织做好具体招标采购工作，组织做好评标工作，编制评标报告，牵头完成采购结果的审批；</p> <p>(4) 负责合同谈判，及时签订各类采购合同；</p> <p>(5) 负责供应管理，审核相关供应计划，及时协调供应、服务过程中的各类问题；</p> <p>(6) 牵头收集各供应商相关履约信息，开展供应商的评价；</p> <p>(7) 负责公司评标专家管理工作，定期分析、汇总评标专家出勤等情况并进行通报；</p> <p>(8) 负责网公司供应链部的工作对接，承接相关工作要求；</p> <p>(9) 联系国际贸易公司，开展监督、指导，做好物资供应协调，落实各项考核要求；</p> <p>(10) 完成领导交办的其他工作。</p>	电力、物资、工程管理等相关专业	<p>(1) 具有3年及以上输变电设备采购经验；</p> <p>(2) 熟悉招投标相关法规与采购流程；</p> <p>(3) 有西班牙语基础者优先。</p>	1
3	区域开发部	技经管理岗	<p>(1) 参与公司项目开发过程中的技术经济管理工作，研究境内、外输变电、配网、新能源及发电工程造价法规、标准；</p> <p>(2) 参与公司对外投资（包括绿地及并购项目）的工程造价分析及评估工作；负责项目经济性测算、投标报价编制，研究、审核标的项目的工程造价数据、资料及报告，参与工程技术尽职调查报告的编制；</p> <p>(3) 参与公司项目开发过程中有关招投标工作，参与工程建设项目概预算、工程量计价清单等编制工作。</p>	工程造价、财务相关专业	<p>(1) 具有3年以上电力行业造价、财务管理工作经验；</p> <p>(2) 熟悉工程造价评估和管理，具备中级及以上专业技术资格。</p>	2

序号	需求部门\单位	岗位名称	岗位职责	专业要求	资格条件	人数
4	区域开发部/风险控制部	涉外法律事务岗	<p>(1) 负责组织境外投资涉及的法律工作，包括但不限于负责法律尽职调查、法律顾问的选聘，负责法律文件和重大协议的起草与审查、法律风险分析，参与和支持协议谈判、公司设立、股权交割等；</p> <p>(2) 负责研究境外国家（地区）法律法规，为境外投资项目开发、资产运营管理提供法律咨询；</p> <p>(3) 负责境外法律风险识别、评估、应对等风险管理工作；处理公司涉外法律案件、纠纷或争议；</p> <p>(4) 负责审查公司涉外法律文件及合同；</p> <p>(5) 完成领导交办的其他工作。</p>	法律相关专业	<p>(1) 具有3年及以上相关工作经验；</p> <p>(2) 具备国内或国际通行的法律职业资格证书。</p>	2
5	办公室	综合文秘岗	<p>(1) 负责公司党委会议、董事会议的组织和纪要起草；</p> <p>(2) 负责公司党委、董事会、经营班子决定事项及公司年度计划完成情况、重点工作、专项工作的督查督办；</p> <p>(3) 负责公司重大会议的筹备、策划、协调等有关工作，组织协调公司所属单位和合作单位相关会议；</p> <p>(4) 收集、整理和分析相关信息、资料，供领导决策参考；</p> <p>(5) 负责重要综合文稿起草；</p> <p>(6) 完成领导交办的其他工作。</p>	中文、汉语言文学等相关专业	<p>(1) 具有3年及以上企业行政管理工作经验；</p> <p>(2) 具有较强的文字写作能力和沟通协调能力；</p>	1
6	人力资源部	教育培训岗	<p>(1) 负责编制公司年度用工计划，对所属单位的用工计划及执行情况进行监督；负责组织开展公司本部员工招聘工作，公司高层次专业人才及海外人才引进和管理工作；负责驻外人员的管理工作。</p> <p>(2) 负责公司劳动关系管理，做好本部员工劳动合同、劳动合同补充协议的管理工作；组织协调劳动争议的处理工作。</p> <p>(3) 负责公司本部教育培训、职称、技能鉴定管理工作，检查监督并指导本部各部门及所属单位的教育培训、职称及技能鉴定工作。</p> <p>(4) 负责公司本部个人绩效考核工作，指导各部门及所属单位开展个人绩效考核；督促派驻人员绩效考核流程及考核结果应用管理。</p>	人力资源相关专业	<p>(1) 具有3年及以上人力资源管理工作经验；</p> <p>(2) 具有较强的文字写作能力和沟通协调能力；</p> <p>(3) 有竞争性企业工作经验者优先。</p>	1